

INSTRUCCIONS

1. AMBIT D'APLICACIÓ

Pot sol·licitar ajudes d'estudi, de conformitat amb aquestes instruccions, el personal següent :

Personal comprès dins de l'àmbit d'aplicació de l'Estatut del personal mèdic, de l'Estatut del personal sanitari no facultatiu de la Seguretat Social i de l'Estatut del Personal no sanitari al servei de les institucions sanitàries de la Seguretat Social, amb plaça en propietat.

2. REQUISITS

2.1. REQUISITS RELATIUS AL SOL·LICITANT

2.1.1. Pot sol·licitar les ajudes d'estudi, el personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta circular i que compleix els requisits següents:

- a) Que en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, el sol·licitant estigui en la situació d'actiu.
- b) Que en la data de començament del curs acadèmic objecte de l'ajut, el sol·licitant estigui en la situació d'actiu:

La data de començament del curs acadèmic a l'efecte de la concessió d'ajuts d'estudis regulats en aquesta circular, és l'1 d'octubre.

2.1.2. Quan es tracti d'ajudes d'estudis per a fills i orfes, el sol·licitant ha de tenir al seu càrrec una o diverses persones en les quals concorrin les circumstàncies previstes en l'apartat 2.2.

2.1.3. Si es tracta de matrimoni i tots dos cònjuges tenen tots els requisits per sol.licitar les ajudes d'estudi per a fills, s'ha de considerar persona interessada per sol.licitar les ajudes esmentades una d'elles, amb exclusió de l'altre.

En el supòsit de separació judicial, nul.litat o divorci, únicament és considerada persona interessada per sol.licitar ajudes d'estudi per a fills aquella persona que, a més de tenir els requisits de l'apartat 2.1.1, té encomanada la custòdia del fill o dels fills.

2.1.4. Poden també sol.licitar aquestes ajudes les persones que tenen a llur càrrec orfes, fills d'aquelles persones que, havent pertangut a les plantilles de personal dels estatuts esmentats, haguessin mort en la situació indicada a la norma 2.1.1.

També els orfes poden sol.licitar les ajudes, per a si mateixos o per als seus germans, si en tenen.

2.2. REQUISITS RELATIUS A LA PERSONA PER A LA QUAL SE SOL.LICITA L'AJUDA D'ESTUDI

En les ajudes d'estudi per a fills, cal que el presumpte beneficiari tingui les condicions següents :

2.2.1. Tenir la condició de fill, sigui quina sigui la seva filiació, de les persones a què es refereix la instrucció 1 d'aquesta circular.

2.2.2. Tenir a 31 de desembre de l'any en què s'inicia el curs objecte de l'ajut d'estudi, més de 10 anys i menys de 25 anys, o estar autoritzat per poder matricular-se en el curs equivalent d'acord amb la normativa derivada de la LOGSE.

- 2.2.3. Conviure amb el sol.licitant i estar al seu càrrec.
- 2.2.4. No treballar per compte propi o aliè o, si ho feia, no percebre una retribució igual o superior al vuitanta per cent de l'import del salari mínim interprofessional, ni gaudir de protecció econòmica per atur.
- 2.2.5. No haver conclòs cap cicle d'estudis superiors o similars a aquell curs per al qual se sol.licita l'ajuda.

2.3. REQUISITS RELATIUS ALS ESTUDIS

Cal que els estudis per als quals se sol.licita l'ajuda compleixin les condicions següents :

- 2.3.1. Que estiguin inclosos entre els estudis especificats en la instrucció 3a. d'aquestes instruccions.
- 2.3.2. Que siguin la continuació lògica dels estudis cursats amb anterioritat.

Tanmateix, es poden concedir ajudes en els supòsits d'iniciació o de canvi en els estudis protegits quan això succeeixi una sola vegada i, en el supòsit de canvi, si s'estimen suficients les circumstàncies que addueix el sol.licitant.

- 2.3.3. Haver aprovat entre les convocatòries de juny i setembre totes les assignatures que integren els estudis realitzats en el curs anterior a aquell per al qual se sol.licita l'ajuda.

Tanmateix, pel que fa únicament a les ajudes d'estudi incloses en els apartats 3.1 i 3.2 d'aquesta circular, es pot sol.licitar l'ajuda pertinent per aquells possibles

beneficiaris que, malgrat no haver aprovat la totalitat de les assignatures compreses en el curs anterior, puguin matricular-se en totes les assignatures integrades en el curs complet per al qual se sol.licita l'ajuda.

2.3.4. Tota ajuda d'estudi per a fills i orfes ha de correspondre a un curs complet, sense que es pugui concedir per a una fracció de curs o cursos.

2.3.5. Les ajudes d'estudi per al personal no estan subjectes a la limitació anterior, però queda reduïda la quantia de l'ajuda en la mateixa proporció que la fracció respecte del curs complet.

2.4. LIMITACIONS I INCOMPATIBILITATS

2.4.1. No es pot concedir més d'una ajuda d'estudi a la mateixa persona, encara que aquesta persona acrediti que cursa dues o més classes d'estudis.

2.4.2. Les ajudes d'estudi a què es refereix aquesta circular són incompatibles amb altres beques o ajudes adjudicades per qualsevol entitat pública o privada amb la mateixa finalitat i per al mateix beneficiari.

2.4.3. Les ajudes d'estudi del grup complementari a què es refereixen els apartats 3.5.1 i 3.5.2 d'aquestes instruccions són incompatibles entre elles. En el supòsit que tingui dret a totes dues, s'entén que el sol.licitant opta per la de major quantia.

2.4.4. Nombre d'ajudes per a fills

A cada sol.licitant se li pot concedir, com a màxim, el nombre d'ajudes d'estudi que resulta de dividir per

dos el total de presumptes beneficiaris o fills computables.

S'entén per fills computables totes les persones que tenen els requisits o les condicions fixats a l'apartat 2.2. d'aquestes instruccions, però s'inclou també a aquest efecte els fills menors de deu anys.

3. ESTUDIS PROTEGITS I QUANTIES DE LES AJUDES

Les ajudes a què es refereix aquesta circular es concedeixen únicament per als estudis i en les quanties que s'especifiquen a continuació:

3.1. Grup Primer

3.1.1. Estudis que comprèn:

- Els estudis cursats en facultats o col·legis universitaris per a la obtenció del títol de llicenciat o doctor en: Biologia, Ciències Econòmiques i Empresarials, Ciències de la Informació, Ciències Polítiques, Dret, Farmàcia, Filologia i Ciències de l'Educació, Física, Geologia, Geografia i Història, Informàtica, Matemàtiques, Medicina, Química, Veterinària, Educació Física.
- Els estudis cursats en escoles tècniques superiors per a l'obtenció del títol d'arquitecte superior, enginyer superior, doctor arquitecte o doctor enginyer.
- Belles Arts.
- Eclesiàstics : estudis superiors.

3.1.2. Quantia. 16.800 pessetes.

3.2. Grup Segon

3.2.1. Estudis que comprèn:

- Els estudis cursats en escoles universitàries o centres d'ensenyament integrats per a l'obtenció del títol específic de diplomat universitari (Estudis Empresarials, Gemologia, Infermeria, Idiomes cursats en l'Escola Universitària d'Idiomes), arquitecte tècnic o enginyer tècnic.

- Els estudis cursats en escoles socials per a l'obtenció del títol de graduat social, i els estudis cursats en les escoles corresponents per a l'obtenció del títol d'assitent social.

- Òptica.

- Professorat d'Ensenyament General Bàsic.

- Publicitat (cursat en l'escola oficial).

- Turisme i Relacions Públiques (cursat en l'escola oficial).

3.2.2. Quantia. 14.400 pessetes.

3.3. Grup Tercer

3.3.1. Estudis que comprèn :

- Curs d'orientació universitària (COU) i batxillerat unificat polivalent (BUP).

- Curs d'orientació i iniciació universitària previst en l'Ordre Ministerial, de 26 de maig de 1971, (majors de 25 anys).

- Formació professional de segon grau (FP-II).

- Arts aplicades i oficis artístics.

3.3.2. Quantia. 14.300 pessetes.

3.4. Grup Quart

3.4.1. Estudis que comprèn :

- Educació general bàsica (EGB): 5è, 6è, 7è, i 8è.

- Els estudis d'ensenyaments complementaris per a l'accés del primer al segon grau de formació professional.

- Formació professional de primer grau (FP-I).
- Graduat escolar.
- Idiomes (cursats en l'Escola Oficial d'Idiomes).

3.4.2. Quantia. 13.000 pessetes.

3.5. Grup Complementari

- 3.5.1. Ajudes per a residència. Quan per a la realització dels estudis que són objecte d'ajuda, l'alumne hagi de residir de forma continuada en una localitat diferent de la del domicili dels seus pares, pot sol·licitar i percebre, amb independència de l'ajuda bàsica que procedeixi segons la classe d'estudis, una altra ajuda per a despeses de residència, equivalent a l'import de l'ajuda per estudis concedida.
- 3.5.2. Ajudes per a despeses de transport. Quan per a la realització d'estudis inclosos en els grups primer i segon, el beneficiari de les ajudes s'hagi de desplaçar a un centre docent situat en una província diferent de la del domicili familiar, pot sol·licitar i percebre amb independència de l'ajuda bàsica que procedeixi segons el tipus d'estudi, una altra ajuda per a despeses de transport equivalent al 50% de l'import d'aquesta ajuda.
- 3.5.3. En les ajudes d'estudi per al personal, no es pot concedir, en cap supòsit l'ajuda a què es refereix l'apartat 3.5.1 d'aquestes instruccions.

3.6. NO ES CONCEDEIX AJUDA PER A:

- Proves de revàlida i selectivitat.
- Despeses d'expedició de títols.
- Exàmens de final de carrera.
- Cursos de perfeccionament per a llicenciats.

- Cursats la durada dels quals sigui inferior a un curs acadèmic.
- Convalidació acadèmica del títol d'ATS.
- Preparació d'exàmens d'ingrés, llevat del curs per a accés a la universitat de majors de vint-i-cinc anys.
- Educació pre-escolar.

4. SOL.LICITUDS

4.1. Presentació de sol.licituds

Les sol.licituds d'aquestes ajudes es formulen mitjançant la presentació, per duplicat, dels models que s'adjunten, imprès ICS 284/aM, en el cas d'ajudes per al propi personal, imprès ICS 284/bM, en el cas d'ajudes per a fills i orfes, i imprès ICS 284g/M en sol.licitud d'ajuda d'estudis per despeses de transport/residència, al Registre d'entrada de l'àrea de gestió corresponent, que ha de retornar un dels exemplars de la sol.licitud degudament segellat i datat.

4.2. Documentació que cal aportar. A cada sol.licitud, s'hi ha d'adjuntar necessàriament:

4.2.1. El corresponent llibre escolar o les paperetes d'examen, per justificar les qualificacions obtingudes en els darrers estudis cursats per a cada presumpte beneficiari.

La qualificació d'un curs per avaluació global només es té en compte subsidiàriament en el supòsit d'inexistència o de no constància en el llibre escolar de les qualificacions individualitzades de totes les assignatures que integren el curs, circumstància que, en tots els casos, s'haurà de fer constar expressament en la sol.licitud.

- 4.2.2. El resguard de matrícula del curs acadèmic objecte de l'ajut d'estudi o la certificació estesa pel centre escolar en què consti que el beneficiari ha estat matriculat en l'esmentat curs acadèmic, en els estudis per als quals sol.licita l'ajuda.
- 4.2.3. Si es tracta d'ajudes per a despeses de transport, cal adjuntar una declaració de les causes que motiven el desplaçament, fent-hi constar el domicili de residència del beneficiari i el del centre escolar al qual ha de desplaçar-se per cursar els estudis.
- 4.2.4. Si es tracta d'ajudes per a despeses de residència, cal acreditar documentalment que el beneficiari ha residit fora del domicili familiar mitjançant un certificat de l'autoritat municipal o de la governativa o del col.legi major o de la residència universitària reconeguts oficialment, en què consti que l'estudiant ha residit allà durant el curs acadèmic objecte de l'ajut d'estudi.
- 4.2.5. En els supòsits a què es refereix l'apartat 2.3.5 d'aquestes instruccions, a més d'emplenar, en tots els casos, les caselles corresponents de la sol.licitud, s'ha d'especificar el nom i nombre de la totalitat de les assignatures de què consten els cursos fraccionats. Quan es tracti d'estudis universitaris, s'ha d'adjuntar el corresponent pla d'estudis.
- 4.3. Termini de presentació. El termini de presentació de les sol.licituds corresponents al curs acadèmic objecte de l'ajut d'estudis s'iniciarà i finalitzarà en les dates que s'indiquin en la resolució que a tal efecte dictarà el director general de l'Institut Català de la Salut.

No es tindran en compte les sol.licituds presentades fora de termini.

5. TRAMITACIÓ I RESOLUCIONS. Per tal de donar-hi la màxima agilitat, aquests actes s'han de fer de forma descentralitzada.

5.1. TRAMITACIÓ. En rebre les sol.licituds, la corresponent àrea de gestió procedirà a la comprovació de les dades que hagin presentat les persones interessades. Les sol.licituds que no compleixin els requisits seran denegades directament. Les resolucions denegatòries, es notificaran de forma escrita als peticionaris, i se'ls expressarà el motiu de la denegació.

5.2. PROPOSTA DE CONCESSIÓ. El servei de personal de l'àrea de gestió corresponent ha de formular, dins dels límits assenyalats a l'apartat 2.4 d'aquestes normes, la proposta de concessió de les ajudes d'estudi.

Per a cada col.lectiu de personal especificat a la Instrucció 1, s'ha de confeccionar una proposta de concessió independent. Dins de cada una d'aquestes propostes, s'han d'ordenar per ordre alfabètic els peticionaris pels grups d'estudi especificats a la instrucció 3.

Cada una de les propostes s'han de formular segons els models que s'adjunten com a model ICS 284/cm, i ICS 284/em, d'aquesta circular, i s'hi ha d'especificar les dades individualitzades següents:

5.2.1. Les propostes relatives a les ajudes d'estudi del propi personal formulades en el model ICS 284/cm, contindran les dades següents :

- Cognoms i nom del sol.licitant.
- Lloc de treball a què està adscrit el sol.licitant.
- Denominació dels estudis i del curs.
- Grup d'estudis.
- Import íntegre de l'ajuda proposada.

- Import de la retenció a càrrec de l'impost sobre la renda de les persones físiques.
- Import líquid després d'efectuat el descompte anterior.

5.2.2. Les resolucions relatives a les ajudes d'estudi per a fills, formulades amb el model ICS 284/eM han de contenir les dades següents :

- Cognoms i nom del peticionari, tantes vegades com el nombre de beneficiaris per als quals se sol.licita l'ajuda.
- Centre de treball a què està adscrit el sol.licitant.
- Nom de beneficiari o dels beneficiaris, que s'ha de reiterar en els supòsits dels apartats 3.5.1 o 3.5.2.
- Denominació dels estudis i del curs.
- Grup d'estudis que els correspon.
- Import íntegre de l'ajuda proposada.
- Import de la retenció a càrrec de l'impost sobre la renda de les persones físiques.
- Import líquid un cop efectuat el descompte anterior.

5.3. RESOLUCIÓ. En virtut de les competències esmentades en aquesta circular, les àrees de gestió resoldran les propostes formulades.

A fi que el personal n'estigui assabentat, s'exposarà a les institucions sanitàries una fotocòpia compulsada de les resolucions de concessió en els taulers d'anuncis dels centres en què hi hagi personal afectat.

6. EFFECTIVITAT DE L'AJUDA

Si el sol.licitant de l'ajuda d'estudi no es presenta per al cobrament dins del termini dels tres mesos següents a la data de publicació de les resolucions d'ajudes concedides, el seu

dret a l'ajuda d'estudi caduca.

Si el sol.licitant està sotmès a expedient disciplinari, només se li fa efectiva l'ajuda que li correspon en el cas que l'expedient es resolgui sense sanció de separació del servei; cal tenir en compte que el termini de tres mesos comença a comptar des de la notificació de la resolució a l'interessat.

7. RETENCIÓ DE L'IMPOST SOBRE LA RENDA DE LES PERSONES FÍSQUES

Les ajudes d'estudi estan subjectes a l'impost sobre la renda de les persones físiques, i per això s'hi aplica el mateix tipus de retenció que es detreu de la nòmina mensual corresponent.

En les ajudes d'estudi concedides a orfes de personal, la retenció que s'aplica és del dos per cent.

8. INFORMACIÓ; CONTROL I SANCIONS

Les corresponents àrees de gestió, un cop hagin fet efectives les ajudes d'estudi, han de comunicar al Servei de Règim Jurídic i Règim Interior, separatament per al personal de cada estatut, i desglossades, les ajudes al personal i als fills i als orfes, les dades següents:

- a) Nombre de les ajudes principals concedides i els imports totals, desglossats per grups d'estudi.
- b) Nombre de les ajudes complementàries concedides i els imports totals, desglossats per grups d'estudi.
- c) Renúncies que s'hagin efectuat en les ajudes d'estudis principals i complementàries concedides, desglossades per grups d'estudi.

d) Nombre de sol.licituds d'ajudes d'estudi i complementàries denegades, desglossades per grups d'estudi.

Per comunicar les dades sol.licitades, s'han d'utilitzar els models ICS 284/dM i ICS 284/fM.

9. RECLAMACIONS Atès el caràcter discrecional de les resolucions de concessió d'ajudes d'estudi, com també de les de denegació, aquestes resolucions no poden ser objecte de cap recurs. Tot i això, per garantir el principi de seguretat, es poden sotmetre a revisió aquelles resolucions d'ajudes d'estudi en les quals s'acrediti un error material evident, per a la qual cosa s'estableix el procediment següent:

Tramitació i resolució Les reclamacions s'han de presentar en les respectives àrees de gestió a què estigui adscrit la persona interessada, dins dels 15 dies hàbils següents a la data de la notificació o de la publicació de la resolució. Les àrees de gestió les trametan, juntament amb les sol.licituds originals, les còpies de denegació i els altres antecedents amb els corresponents informes a la Subdirecció General de Personal de l'Institut Català de la Salut, que procedirà a la seva resolució.

10. AMPLIACIÓ DE DADES I DOCUMENTACIÓ

Les dades i els documents que han de presentar els sol.licitants d'ajudes d'estudi, podran ésser ampliat en qualsevol moment a petició de la pròpia àrea de gestió.

La manca de justificació en temps i forma o el falsejament de les dades aportades produeix la denegació de la sol.licitud o la nul.litat de l'ajuda d'estudi que s'hagi concedit, amb el consegüent reintegrament de l'import que hagi rebut el sol.licitant.

11. DISPOSICIÓ FINAL

1. Aquesta circular entra en vigor l'endemà de la data de la seva publicació.
2. Per tal de donar-li la màxima publicitat, s'ha d'exposar en els taulers d'anuncis dels Serveis Centrals de l'ICS, de les àrees de gestió, i en els de les institucions sanitàries que en depenen.

12. DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogada la circular 23/89 de l'Institut Català de la Salut, així com qualsevol altra disposició sobre tramitació de sol.licituds i concessió d'ajudes d'estudi per al personal de les institucions sanitàries de la Seguretat Social i per als seus fills i orfes.

EL DIRECTOR GENERAL (ef)



Xavier Pomés Abella

Barcelona, 22 d'abril de 1992