

Procediment general	Codi: PG/SG/01
Títol: Procediment de notificació, investigació i registre dels accidents de treball i malalties professionals	
Àrea/Servei/Unitat: Institut Català de la Salut	

1. OBJECTIU

Establir un procediment estàndard de notificació, investigació i registre dels accidents, incidents i malalties professionals ocorreguts a tots els centres de treball de l'Institut Català de la Salut (ICS) per tal de:

- Sistematitzar la gestió de tota situació accidental que es produeixi en tots els centres de treball de l'ICS amb la finalitat de determinar les causes que l'han provocada i eliminar-les mitjançant l'aplicació de mesures correctores eficaces.
- Establir un registre i control de la sinistralitat laboral que es produeix a l'ICS.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest procediment s'aplica a tots els accidents de treball, amb baixa mèdica i sense, als incidents i a les malalties professionals patits pels treballadors de l'ICS.

També s'han de considerar incloses, a efectes de l'aplicació d'aquest procediment, les agressions físiques i/o verbals.

Els casos d'assetjament s'han de tractar administrativament com a accidents de treball, però la seva notificació i investigació segueix el procediment específic PO/PS/01.

3. COMPETÈNCIES

3.1 Comandament

- Notificar l'accident/incident o malaltia a la unitat bàsica de prevenció (UBP) en els terminis establerts en aquest procediment, mitjançant el programari implantat (web d'accidents).
- Investigar les circumstàncies en què s'han produït els incidents, accidents de treball i les malalties professionals notificades.
- Proposar mesures correctores per tal d'eliminar les causes deduïdes en la investigació. Efectuar un control i seguiment de la seva execució en els terminis previstos i dur a terme les que siguin de la seva competència.
- Comunicar a la UBP l'execució de les mesures correctores.

3.2 Director de la Unitat Funcional

- Promoure la notificació i investigació dels incidents, accidents de treball i malalties ocorreguts en la seva Unitat.
- Mantenir-se informat dels incidents, accidents de treball i malalties ocorreguts en la seva Unitat.

Procediment general	Codi: PG/SG/01
Títol: Procediment de notificació, investigació i registre dels accidents de treball i malalties professionals	
Àrea/Servei/Unitat: Institut Català de la Salut	

- Comunicar a la UBP l'execució de les mesures correctores, per tal d'avaluar-ne l'eficàcia.
- Efectuar un control i seguiment de la seva execució (en els terminis previstos) i dur a terme els que siguin de la seva competència.

3.3 Unitat Bàsica de Prevenció

- Formar el personal de les línies de comandament en tècniques d'investigació i en la utilització de programari (web d'accidents).
- Participar en les investigacions dels sinistres que es produeixin en el seu àmbit d'actuació, i aportar-hi la metodologia d'investigació.
- Incloure les mesures correctores en la planificació de l'activitat preventiva.
- Elaborar les estadístiques de sinistralitat a partir del registre informàtic del programari.
- Fer una anàlisi de sinistralitat i proposar a Direcció les línies d'actuació adequades per reduir-ne els índexs.

3.4 Recursos Humans

- Realitzar els tràmits administratius pertinents amb les autoritats laborals competents en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Comunicar al secretari del Comitè de Seguretat i Salut (CSS) i als delegats de Prevenció, els danys ocorreguts en els terminis establerts en aquest procediment.
- Comunicar a la UBP les dades necessàries per elaborar les estadístiques de sinistralitat.

3.5 Treballador/a

- Notificar l'accident, incident o la malaltia al seu comandament directe.
- Col·laborar en les investigacions dels accidents, incidents i les malalties quan puguin aportar dades d'interès sobre el succés.
- Suggestir mesures correctores durant la investigació dels sinistres.
- Executar les mesures correctores que se li comuniquin.

4. PRECAUCIONS

Aquest procediment fa referència al procés sistemàtic preventiu. Cal no confondre'l amb el document que es remet a la Mútua d'Accidents de Treball i Malalties Professionals, que té el nom de Comunicació d'accident de treball i comunicació de malaltia professional.

Procediment general	Codi: PG/SG/01
Títol: Procediment de notificació, investigació i registre dels accidents de treball i malalties professionals	
Àrea/Servei/Unitat: Institut Català de la Salut	

5. DEFINICIONS

Comandament directe: és la persona amb el càrrec superior immediat de l'accidentat o accidentada, jeràrquicament i/o orgànicament.

Director/a de la unitat funcional: correspon al director/a de SAP a l'àmbit de l'atenció primària, director/a de servei a l'hospital o director/a de la unitat, en el cas del Centre Corporatiu.

Accident de treball: materialització o concreció d'un perill en un succés o sinistre que provoca dany a la salut del treballador/a i/o dany a la propietat. Pot o no produir baixa laboral.

Accident de treball sense baixa: és aquell en què hi ha lesió, però que permet al treballador/a continuar realitzant la seva feina després de rebre assistència mèdica o en un màxim de 24 h després del succés.

Accident de treball amb baixa: el que incapacita el treballador per continuar les seves tasques. Per considerar un accident amb baixa des del punt de vista legal, el treballador/a ha d'estar absent del seu lloc de treball com a mínim un dia, sense comptar el dia de l'accident.

Accident blanc: aquell que no genera dany físic a les persones, però sí que genera un dany material. S'ha d'incloure dins l'incident, atès que no provoca lesions.

Incident: materialització o concreció d'un perill en un succés o sinistre sense que provoqui dany a la salut del treballador/a i/o dany a la propietat i que, en altres circumstàncies, podria haver-lo provocat.

Accidents in itinere: el que pateix el treballador quan va o torna de la feina.

Accident en missió: el que es produeix en trànsit dins la jornada del treball.

Accident per exposició a agents biològics (bioinoculacions): Accident en el qual s'ha pogut produir la inoculació de sang i/o altres líquids biològics (semen, secrecions vaginals, líquids cefaloraquidi, sinovial, pleural, peritoneal, pericardíac i amniòtic) en un professional durant la seva tasca laboral, ja sigui de forma percutània (per punxades, talls, contacte amb pell no intacta) o a través de mucoses (per esquitxades).

Agressions físiques i/o verbals: accident en què s'és objecte d'un comportament violent i intencionat, mitjançant l'ús de la força física o de la paraula amb la finalitat de causar un dany físic i/o psicològic.

Malaltia professional: és la que apareix a conseqüència del treball en les activitats que s'especifiquen en el quadre de malalties professionals definit a la Llei general de la Seguretat Social.

Malaltia relacionada amb el treball: és la que apareix a conseqüència del treball en activitats no incloses en el quadre de malalties professionals definit en la Llei general de la Seguretat Social i aquella en què s'estableixi una relació causa-

Procediment general	Codi: PG/SG/01
Títol: Procediment de notificació, investigació i registre dels accidents de treball i malalties professionals	
Àrea/Servei/Unitat: Institut Català de la Salut	

efecte amb les activitats desenvolupades en el lloc de treball que s'ocupa. A efectes legals són considerades accidents de treball.

A efectes d'aplicació d'aquest procediment el terme malaltia professional farà referència tant a la que apareix en el quadre definit per la Llei com a la relacionada amb el treball.

Recaiguda: baixa mèdica del treballador/a a conseqüència directa d'un accident anterior (quan hagin transcorregut menys de 6 mesos des de l'alta mèdica anterior d'aquest accident), en la qual cal considerar com a data del succés la de l'accident d'origen.

Web d'accidents: Programari de notificació i investigació dels incidents, accidents de treball i malalties professionals, específic de l'ICS

6. MÈTODE

6.1 Notificació/investigació dels fets

S'han de notificar/investigar, a través del programari web d'accidents, tots els incidents, els accidents de treball, tant si ocasionen baixa com si no, i totes les malalties professionals potencials que es produeixin.

S'ha d'informar de totes les dades que es demanen en els formularis d'introducció de dades, aportant també les que es considerin d'interès o d'especial rellevància.

Inici del procés

La persona accidentada o malalta, si és possible, o el testimoni dels fets ocorreguts, haurà de comunicar aquests fets al seu comandament directe perquè faci la notificació al registre electrònic del web d'accidents.

A qui es notifica? Qui fa la investigació inicial?

El comandament directe complimenta la notificació en el registre electrònic i fa la investigació inicial dels fets.

Una vegada emplenada, desa la informació i, automàticament a través del programari, envia notificació a la UBP del seu àmbit. En el cas de situacions de violència, aquesta notificació també s'envia a l'Assessoria Jurídica.

Qui tanca la investigació?

La UBP revisa el contingut de la notificació, completa els camps corresponents al CAT 365 i ordena, electrònicament, la comunicació automàtica a Recursos Humans (RH) i als delegats de prevenció del seu àmbit.

També revisa la investigació inicial realitzada pel comandament directe, completant-la per arribar a determinar les causes que han provocat el sinistre, i proposa les mesures correctores.

Aquestes mesures s'incorporen, de manera automàtica a través del programari, a la planificació preventiva, per a la seva gestió.

Procediment general	Codi: PG/SG/01
Títol: Procediment de notificació, investigació i registre dels accidents de treball i malalties professionals	
Àrea/Servei/Unitat: Institut Català de la Salut	

Finalització del procés

Un cop la UBP finalitza la investigació retorna, electrònicament a través del programari, el resultat definitiu al comandament directe que la va iniciar, per al seu coneixement i efectes. El comandament directe ha d'informar la persona accidentada de les conclusions de la investigació.

6.2 Control i seguiment de l'eficàcia de les mesures

El comandament directe i el director de la unitat funcional han de fer el control i seguiment de les mesures correctores de la seva competència i comunicar-ne a la UBP la finalització.

La UBP conjuntament amb el director/a de la unitat funcional ha de valorar l'eficàcia de les mesures un cop executades, comprovant:

- l'eliminació dels factors de risc que han originat el sinistre.
- la no aparició de nous factors de risc.

Els delegats de Prevenció podran sol·licitar informació sobre la situació de l'adopció de les mesures correctores proposades en qualsevol moment.

El diagrama de fluxos del procés d'investigació està a l'Annex I

6.3 Registre d'accidents/malalties

Els accidents ocorreguts es registren en dues unitats:

- RH. Per tal de fer les tramitacions administratives pertinents (comunicat oficial d'accidents amb baixa i malalties professionals i relació mensual d'accidents sense baixa).
- UBP. Ha de fer anualment, com a mínim, l'anàlisi estadística corresponent amb les dades dels registres informàtics del programari.

Per tal que la UBP pugui elaborar les dades de sinistralitat i calcular els índexs d'accidentalitat, la unitat d'RH li ha de comunicar periòdicament la plantilla mitjana per categoria laboral.

En el cas que, després de la comunicació administrativa d'RH a la Mútua d'accidents, aquesta comunicui a RH el canvi de contingència d'un accident de treball a malaltia professional, de malaltia comuna a professional o a l'inrevés, RH comunicarà el fet a la UBP i als delegats de prevenció.

7. REFERÈNCIES

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

8. ANNEXOS

Annex I. Diagrama de flux de notificació i investigació d'incidents, accidents de treball i malalties professionals.

Procediment general	Codi: PG/SG/01
Títol: Procediment de notificació, investigació i registre dels accidents de treball i malalties professionals	
Àrea/Servei/Unitat: Institut Català de la Salut	

9. CONTROL DE CANVIS

Versió i data	Motiu del canvi
Versió 1, 23/11/2004	<p>Punt 3. Competències. Revisió de les competències per adaptar-les a les previsions del programari web d'accidents de:</p> <ul style="list-style-type: none">- comandament,- director d'unitat funcional,- UBP. <p>Punt 6. Mètode. Revisió del procés de notificació i investigació per adaptar-lo al programari.</p>

10. DISTRIBUCIÓ DE CÒPIES

Comunicació que el procediment ha estat aprovat per la Direcció de l'ICS i que el tenen disponible per a la seva implantació i consulta a la Intranet corporativa (<http://www.portalics>):

- Les gerències territorials, d'àmbit d'atenció primària i d'hospitals.
- Les persones representants del personal que forma part de la Comissió Paritària d'Institucions Sanitàries.
- Les unitats bàsiques de prevenció.

11. REVISIÓ DE LA VALIDESA

No és procedent.

12. PREPARACIÓ, REVISIÓ I APROVACIÓ DEL PROCEDIMENT

12.1 Autor/s del procediment

Unitat Central de Prevenció

12.2 Control documental

Document preparat, revisat i aprovat per la UCP, en data: 15/10/2012.

12.3 Aprovació del procediment

- Consulta a la Comissió Paritària d'Institucions Sanitàries, en data: 12 de desembre de 2012.
- Aprovació per la Direcció de l'ICS, en data: 29 de gener de 2013.

Procediment general	Codi: PG/SG/01
Títol: Procediment de notificació, investigació i registre dels accidents de treball i malalties professionals	
Àrea/Servei/Unitat: Institut Català de la Salut	

ANNEX I. DIAGRAMA DE FLUX . NOTIFICACIÓ /INVESTIGACIÓ DE SINISTRES

